

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **HOLDno-2026-290**

### **Erityisluokanopettajan virka (0165)**

Hollolan kunnan perusopetuksessa Kalliolan koulussa on ollut haettavana erityisluokanopettajan virka (0165) 1.8.2026 alkaen toistaiseksi.

Virka on ollut haettavana Kuntarekryssä ja TE-toimistossa 10.3.- 24.3.2026.

Määräaikaan mennessä tuli 9 hakemusta. Hakijoista haastateltiin 3.

Valmisteluun ovat osallistuneet: Kalliolan koulun rehtori ja vararehtori. Haastattelun suoritti Kalliolan koulun rehtori, vararehtori ja alueen tuen vastaava.

#### **Esitys**

Haastatteluryhmä esittää, että KM Anja Leivo valitaan erityisluokanopettajan virkaan (0165) 1.8.2026 alkaen toistaiseksi.

Valintaesityksen perusteena on: Hakija on kelpoinen tehtävään ja hänellä on haastattelun, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvion mukaan hakijoista parhaimmat edellytykset hoitaa virkaan kuuluvia tehtäviä.

Haastatteluryhmä esittää, että varalle valitaan KM Heidi Hakamäki.

Varallevalintaesityksen perusteena on: Hakija on kelpoinen tehtävään ja hänellä on haastattelun, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella hakijoista seuraavaksi parhaimmat edellytykset hoitaa virkaan kuuluvia tehtäviä.

#### **Päätöksen peruste**

Hollolan kunnan hallintosääntö liite 1 kohta 2.3.1

Täyttölupa on myönnetty Hollolan kunnan johtoryhmässä 09.03.2026.

#### **Päätös**

KM Anja Leivo valitaan erityisluokanopettajan virkaan (0165) 1.8.2026 alkaen toistaiseksi. Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan. Virka on kuntakohtainen virka ja palvelussuhteen alkaessa viran sijoituspaikkana on Kalliolan koulu.

Valintapäätöksen peruste: Valittu on kelpoinen ja hänellä koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion mukaan hakijoista parhaimmat edellytykset toistaiseksi voimassa olevan viran hoitamiseen.

Valinta on ehdollinen kunnes virkaan valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja esittänyt hyväksyttävän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Virkaan liittyvä koeaika on 6 kk.

Varalle valitaan KM Heidi Hakamäki.

#### **Tiedoksi**

Asianosaiset: hakijat Tiedoksi: palvelusuhdeasiat@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen rehtori Anssi Vidman

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 8.4.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Hollola  
08.04.2026

Susanna Raatikainen  
toimistos sihteeri

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty 8.4.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.